


| | |
|---|---|
|  | <p style="text-align: center;">СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВ»</p> <p>Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський) Спеціальність: <u>D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок</u> Рік навчання: <u>4-й, семестр 7-й</u> Кількість кредитів ECTS: <u>4 кредити</u> Назва кафедри: <u>Обліку і оподаткування</u> Мова викладання: <u>українська</u></p> |
| Лектор курсу | к.е.н., доц. Подолянчук Олена Анатоліївна |
| Контактна інформація лектора (e-mail) | <u>podolanchuk@vsau.vin.ua</u> |

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Навчальна дисципліна «Звітність підприємств» є обов'язковою компонентою ОПП.

Загальний обсяг дисципліни 120 год.: лекції – 22 год.; практичні заняття 18 год., самостійна робота – 80 год.

Формат проведення: лекції, практичні заняття, консультації.

Підсумковий контроль – іспит.

При вивченні даної дисципліни можуть використовуватися знання, отримані з таких дисциплін: «Бухгалтерський облік», «Фінанси підприємств».

Основні положення навчальної дисципліни можуть застосовуватися при вивченні дисципліни «Фінансовий аналіз».

Призначення навчальної дисципліни

Освітня компонента «Звітність підприємств» спрямована на оволодіння методами формування та складання фінансової, податкової та статистичної та інших видів звітності суб'єктів господарювання, набуття практичних навичок заповнення та подання основних форм звітності.

Мета вивчення навчальної дисципліни

Мета вивчення навчальної дисципліни «Звітність підприємств» є формування компетентностей майбутніх фахівців з вивчення теорії і практики організації, методики складання і порядку подання звітності підприємств.

Завдання вивчення дисципліни

Завдання дисципліни – формування у здобувачів глибоких знань основних законодавчих актів і нормативно-правових документів, які регламентують порядок організації, складання, затвердження і подання

звітності, а також набуття практичних навичок щодо складання встановлених форм звітності та розуміння сутності показників звітності і використання їх для прийняття відповідних управлінських рішень.

ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ, ЯКИХ НАБУВАЄ ЗДОБУВАЧ ПРИ ВИВЧЕННІ ДИСЦИПЛІНИ ВІДПОВІДНО ДО ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен володіти інтегральною, загальними та фаховими компетентностями, зокрема:

Інтегральна компетентність (ІК):

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми в ході професійної діяльності у галузі фінансів, банківської справи та страхування або у процесі навчання, що передбачає застосування окремих методів і положень фінансової науки та характеризується невизначеністю умов і необхідністю врахування комплексу вимог здійснення професійної та навчальної діяльності.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК02. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
ЗК06. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
ЗК07. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
ЗК15. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів не доброчесності.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК):

СК07. Здатність складати та аналізувати фінансову звітність.

ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНО ДО ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

ПР09. Формувати і аналізувати фінансову звітність та правильно інтерпретувати отриману інформацію.

ПР16. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

Вивчення даної дисципліни формує у здобувачів освіти соціальні навички (soft skills): комунікативність (реалізується через: метод роботи в парах та групах, метод самопрезентації, робота з інформаційними джерелами), робота в команді (реалізується через: метод роботи в парах та групах), лідерські навички (реалізується через: робота в групах, метод самопрезентації).

План вивчення навчальної дисципліни

| № з/п | Назва теми | Форми організації навчання та кількість годин | | Самостійна робота, кількість годин |
|--------------|--|---|-------------------|------------------------------------|
| | | лекційні заняття | практичні заняття | |
| 1 | Сутність та призначення фінансової звітності підприємств | 2 | 2 | 10 |
| 2 | Звіт про фінансовий стан (Баланс підприємства): форма, зміст, методика складання | 4 | 4 | 10 |
| 3 | Звіт про сукупний дохід (Звіт про фінансові результати) | 4 | 2 | 10 |
| 4 | Звіт про рух грошових коштів | 2 | 2 | 10 |
| 5 | Звіт про власний капітал | 2 | 2 | 10 |
| 6 | Примітки до річної фінансової звітності. виправлення помилок і зміни у фінансових звітах | 2 | 2 | 10 |
| 7 | Спрощена фінансова звітність, звіт про управління | 2 | 2 | 10 |
| 8 | Податкова, статистична та консолідована звітність | 4 | 2 | 10 |
| Разом | | 22 | 18 | 80 |

Самостійна робота здобувача вищої освіти

Самостійна робота здобувача є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом у вільний від обов'язкових занять час.

Самостійна робота здобувача є одним із способів активного, цілеспрямованого набуття нових для нього знань та умінь. Вона є основою його підготовки як фахівця, забезпечує набуття ним прийомів пізнавальної діяльності, інтерес до творчої роботи, здатність вирішувати наукові та практичні завдання.

Самостійна робота здобувача організовується шляхом видачі індивідуального переліку питань і практичних завдань з кожної теми, які не виносяться на аудиторне опрацювання або містять проблемні аспекти теоретичного та практичного характеру.

Виконання самостійної роботи з дисципліни здобувачами здійснюється під час виконання окремих завдань на практичних заняттях, вирішенні тестових завдань та виконанні індивідуального завдання.

Індивідуальне завдання повинно мати практичне спрямування та носити творчий, дослідницький, науковий характер. Тип індивідуального завдання – презентація, доповідь, наукове дослідження, ситуаційне завдання, реферат.

Індивідуальні завдання здобувач виконує самостійно під керівництвом викладача згідно з індивідуальним навчальним планом.

Під час роботи над індивідуальними завданнями, розв'язуванням задач не допустимо порушення академічної доброчесності. Презентації та виступи

мають бути авторськими та оригінальними.

Види самостійної роботи

| № | Вид самостійної роботи | Години | Терміни виконання | Форма та метод контролю |
|--------------|---|-----------|-------------------|--|
| 1 | Опрацювання питань, що виносяться на самостійне вивчення | 20 | Протягом семестру | Усне та письмове опитування, обговорення проблемних питань |
| 2 | Підготовка до лекційних та практичних занять (робота з інформаційними джерелами, опрацювання першоджерел) | 20 | Протягом семестру | Усне та письмове опитування, тестовий контроль, вирішення ситуаційних задач, обговорення проблемних питань |
| 3 | Індивідуальне завдання | 20 | 1 раз на семестр | Захист індивідуального завдання, обговорення, виступ з презентацією |
| 4 | Підготовка до контрольних заходів | 20 | 2 рази на семестр | Тестування |
| Разом | | 80 | | |

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література

1. Податковий кодекс України від 02.12.2010 №2755-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text>.
2. Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні: Закон України № 996-XIV від 16.07.1999р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text>.
3. Про державну статистику: Закон України від 17 вересня 1992 р. №2614-XII. Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2614-12#Text>.
4. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку. URL: <https://mof.gov.ua/uk/nacionalni-polozhennja1>.
5. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11#Text>.

Додаткова література

1. Боднар М.М. Звітність підприємства. підр. Київ: «Центр навчальної літератури», 2019. 570 с.
2. Боярова О.А. Фінансова та не фінансова інформація звіту про управління. *Цифрова економіка та економічна безпека*. 2022. Випуск 1(01). URL: <http://dees.iei.od.ua/index.php/journal/article/view/37>.
3. Верига Ю.А. Звітність підприємств: навч. посіб. 2-ге вид., доповн. і переробл. Київ : ЦУЛ, 2018. 776 с.
4. Гудзенко Н.М., Коваль Н.І., Плахтій Т.Ф. Вплив інформаційних потреб користувачів на структуру та наповнення фінансової звітності. *Економіка, фінанси, менеджмент: актуальні питання науки і практики*. 2018. № 5. С.

102-113.

5. Іванчук Н. В. Звітність підприємств: навч. посіб. Острог: Видавництво Національного університету «Острозька академія», 2021. 208 с.

6. Ілляшенко К.В. Проблеми складання статистичної звітності на вітчизняних підприємствах. *Науковий вісник УжНАУ. Серія «Міжнародні економічні відносини та світове господарство»* 2020. Вип. 29. С. 67-71.

7. Іщенко Я. П., Подолянчук О. А., Коваль Н. І. Фінансовий облік 1: підручник. Вінниця: Вид-во ФОП Кушнір Ю. В. 2020. 496 с.

8. Іщенко Я.П., Подолянчук О.А., Коваль Н.І. Фінансовий облік II: підручник. Вінниця: Видавництво ФОП Кушнір Ю. В. 2021. 396 с.

9. Лень В.С., Гливенко В.В. Звітність підприємств : підр., 2–ге вид., доп. Київ: Центр навчальної літератури, 2019. 676 с.

10. Міжнародні стандарти фінансової звітності: URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/929_010#Text.

11. Подолянчук О.А., Коваль Н.І., Гудзенко Н.М. Облік в фермерських господарствах: навч. посіб. Київ: «Центр учбової літератури», 2019. 374 с.

12. Подолянчук О.А., Гудзенко Н.М., Коваль Н.І. Фінансова звітність в умовах воєнного стану. *Агросвіт*. 2023. №13. С. 21-29.

13. Правдюк Н.Л., Коваль Л.В., Коваль О.В. Облікова політика підприємств: навч. посіб. Київ:, «Центр учбової літератури», 2020. 647 с.

Інформаційні ресурси

1. Офіційний сайт державної податкової служби: <https://tax.gov.ua/>.

2. Офіційний сайт Міністерства фінансів України: <http://www.minfin.gov.ua>.

3. Електронні версії бухгалтерських журналів Factor: <https://i.factor.ua/ukr/journals/>.

4. Електронні версії бухгалтерських журналів Головбух: <https://egolovbuh.expertus.com.ua/>.

5. Електронні версії бухгалтерських журналів Баланс: <https://balance.ua/publishing/balans-agro/>.

6. Газета «Все про бухгалтерський облік»: <http://gazeta.vobu.ua/>.

СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ТА ВИМОГИ ДО КОНТРОЛЮ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

У кінці семестру, здобувач вищої освіти може набрати до 60% підсумкової оцінки за виконання всіх видів робіт, що виконуються протягом семестру, до 10% за показники наукової, інноваційної, навчальної, виховної роботи та студентської активності і до 30% підсумкової оцінки – за результатами підсумкового контролю.

Розподіл балів за видами навчальної діяльності

| № з/п | Вид навчальної діяльності | Бали |
|--------------------|--|------------|
| Атестація 1 | | |
| 1 | Робота на лекційних заняттях | 4 |
| 2 | Участь у роботі на практичних заняттях | 8 |
| 3 | Виконання контрольної роботи / тестування | 5 |
| 4 | Атестація | 5 |
| 5 | Самостійна робота | 3 |
| | Всього за атестацію 1 | 25 |
| Атестація 2 | | |
| 5 | Робота на лекційних заняттях | 4 |
| 6 | Участь у роботі на практичних заняттях | 8 |
| 7 | Виконання контрольної роботи / тестування | 5 |
| 8 | Атестація | 5 |
| 9 | Індивідуальне завдання | 10 |
| 10 | Самостійна робота | 3 |
| | Всього за атестацію 2 | 35 |
| 11 | Показники наукової, інноваційної, навчальної, виховної роботи та студентської активності | 10 |
| | Підсумкове тестування | 30 |
| | Разом | 100 |

Якщо здобувач упродовж семестру за підсумками контрольних заходів отримав менше 35 балів, то він не допускається до іспиту. Крім того, обов'язковим при мінімальній кількості балів за підсумками контрольних заходів є виконання індивідуальної творчої роботи (презентації).

Під час виконання навчальних завдань, завдань контрольних заходів недопустимо порушення академічної доброчесності. Презентації та виступи мають бути авторськими та оригінальними, інформація про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності – достовірною; у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей мають бути посилення на джерела інформації з дотриманням норм законодавства про авторське право і суміжні права. Програма навчальної дисципліни передбачає врахування результатів неформальної та інформальної освіти при наявності підтверджуючих документів як окремі кредити вивчення навчальних дисциплін. Переведення балів внутрішньої 100-бальної шкали в національну здійснюється у відповідності до шкали.

Відповідність шкал оцінок якості засвоєння навчального матеріалу

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою для іспиту |
|--|-------------|--|
| 90 – 100 | A | відмінно |
| 82-89 | B | добре |
| 75-81 | C | |
| 66-74 | D | |
| 60-65 | E | задовільно |
| 35-59 | FX | незадовільно з можливістю повторного складання |
| 0-34 | F | незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни |